

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОЧЕПСКИЙ МЕХАНИКО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета

протокол № 6 от «30» мая 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ Почепский
механико-аграрный техникум»

В.О.Кулякин

Приказ № 105 от «08» июня 2019г.



Положение
о проведении демонстрационного экзамена с учетом
требований Ворлдскиллс Россия в рамках ГИА
(промежуточной аттестации) по образовательным
программам среднего профессионального образования,
профессионального обучения

г.Почеп, 2019 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Государственной итоговой аттестации
выпускников ГБПОУ «Почепский механико – аграрный техникум»
с использованием механизма демонстрационного экзамена
по стандартам Ворлдскиллс Россия

1 Область применения

Настоящее положение применяется в учебном процессе ГБПОУ «Почепский механико – аграрный техникум»

2 Нормативные ссылки

Конвенция о правах ребенка.

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г;

- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» №968 от 16.08.2013г.» с изменениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017г.;

Перечень поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 4 декабря 2014 года от 5 декабря 2014 года № Пр-2821;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03 марта 2015 года №349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы»;

Паспорт приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий»), утвержденный протоколом заседания Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 октября 2016 года №9;

Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01 апреля 2019г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 29 октября 2018г. №29.10.2018-1 «Об утверждении перечня компетенций ВСП»;

Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 31 января 2019г. 31.01.2019-1 «Об утверждении и введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

Приказ союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 20 марта 2019г. №20.03.2019-1 «Об утверждении Положения об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена»;

Регламент финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) года, предшествующего году ГИА; другие регламентирующие документы WorldSkills International и WorldSkills Russia;

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

3 Определения, сокращения, аббревиатуры

ГПОУ – Государственное профессиональное образовательное учреждение;

КПТТ – Кемеровский профессионально-технический техникум;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
СПО – среднее профессиональное образование;
ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;
УВР – учебно-воспитательная работа;
УПР – учебно-производственная работа;
ЦМК – цикловая методическая комиссия;
WSR, ВСР – «Ворлдскиллс Россия»;
ДЭ – демонстрационный экзамен;
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
ВКР – выпускная квалификационная работа;
ЦПДЭ – Центр проведения демонстрационного экзамена.

4. Общие положения

4.1 Положение определяет подготовку и порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена с учетом требований стандартов WSR по образовательным программам СПО.

4.2 В соответствии с ФГОС ТОП-50 ВКР является обязательной частью ГИА, которая включает в себя проведение государственного экзамена в виде Демонстрационного экзамена(далее ДЭ).

4.3 ДЭ проводится по стандартам WSR с утверждением заданий экспертами WSR, введением результатов в международную информационную систему Competition Information System (далее - CIS), обязательным участием сертифицированного эксперта или эксперта, обладающего правом проведения чемпионатных мероприятий Ворлдскиллс, в качестве главного эксперта на площадке.

4.4 В техникуме ДЭ по стандартам ВСР проводится с целью оценки уровня овладения обучающимися профессиональными и общими компетенциями в рамках освоения образовательной программы в качестве процедуры ГИА по образовательным программам СПО в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года №968, и требованиями ФГОССПО.

5 Выполнение выпускной квалификационной работы в формате демонстрационного экзамена

5.1 Для проведения ДЭ по стандартам ВСР используются комплекты оценочной документации, включающие в себя требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения ДЭ, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий ДЭ, а также инструкцию по технике безопасности, которые расположены на сайте www.worldskills.ru

5.2 Оценка результатов выполнения заданий экзамена осуществляется исключительно экспертами ВСР. К организации и проведению ДЭ по стандартам ВСР допускаются:

- сертифицированные эксперты ВСР;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное ВСР и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;
- эксперты, прошедшие обучение, организованное ВСР и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении ГИА, не допускается оценивание результатов работ выпускников, участвующих в экзамене экспертами, принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми образовательную организацию. При этом указанные эксперты имеют

право оценивать работы других участников экзамена.

Регистрация участников и экспертов ДЭ осуществляется в Электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных (eSim) (далее – система eSim). Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий ДЭ используется международная информационная система Competition Information System (далее – система CIS).

6 Этапы подготовки и проведения демонстрационного экзамена

6.1 ДЭ по стандартам ВСП организуется по нескольким компетенциям, соответствующим подготовке специалистов по профессиям и специальностям, определяемым Техникумом.

6.2 При подготовке к проведению ДЭ по стандартам ВСП мастерские техникума подлежат процедуре аккредитации ЦПДЭ для подтверждения компетентности техникума проводить на своей базе ДЭ. Подтверждением аккредитации ЦПДЭ является электронный аттестат аккредитации.

6.3 Для организации и проведения ДЭ из числа сертифицированных экспертов или экспертов, обладающих правом проведения чемпионатных мероприятий Ворлдскиллс определяется главный эксперт по каждой компетенции, по которой проходит экзамен и который входит в состав ГЭК. По согласованию с Главным экспертом компетенции формируется Экспертная группа на каждую площадку проведения экзамена из числа экспертов, имеющих сертификат на право проведения ДЭ. Организация деятельности Экспертной группы определяется Главным экспертом, который после её формирования распределяет обязанности и полномочия между членами Экспертной группы. Ответственность за внесение баллов и оценок в систему CIS несет Главный эксперт. Представители Экспертной группы включаются в составы ГЭК. На время проведения экзамена ЦПДЭ назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое оснащение площадки, состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения экзаменационных заданий. Для проведения ДЭ привлекаются волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения ДЭ обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

6.4 За 6 месяцев до проведения демонстрационного экзамена Союз ВСП обеспечивает разработку заданий экзамена, критериев оценки и инфраструктурных листов по всем компетенциям и публикует их в специальном разделе на официальном сайте www.worldskills.ru.

6.5 Техникум:

- разрабатывает план мероприятий по проведению ДЭ;
- принимает согласия на обработку персональных данных участников ДЭ (не менее чем за 2 месяца до даты начала проведения ДЭ);
- обеспечивает площадки для проведения ДЭ оборудованием, инструментами и образцами материалов, в соответствии с утвержденными техническими описаниями и инфраструктурными листами;
- обеспечивает участие в ДЭ экспертов ДЭ, WSR, независимых экспертов;
- обеспечивает участие главного эксперта на площадке, в т.ч. оплачивает проезд, проживание, питание приглашенным экспертам из других регионов;
- организует регистрацию всех заявленных участников в системе eSim, а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей не позднее чем за два месяца до начала экзамена.

6.6 Главный эксперт разрабатывает и утверждает схему расстановки и комплектования

рабочих мест по каждой площадке.

6.7 За 2 дня до начала экзамена Главным экспертом проводится контрольная проверка площадки на предмет соответствия всем требованиям, фиксируется факт наличия необходимого оборудования.

6.8 В дни проведения ДЭ техникум обеспечивает:

- безопасность проведения ДЭ: дежурство руководства техникума и медицинского персонала, других необходимых служб;
- дежурство технического персонала в местах проведения ДЭ на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей оборудования), осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, беспрепятственный вход и выход в помещение участников;
- питьевой режим, питание участников;
- видеорегистрацию ДЭ, фото- и видеосъемку (по возможности).

7 Проведение ГИА в формате демонстрационного экзамена

7.1 Подготовительный этап

За 1 день до начала экзамена Экспертной группой производится дооснащение площадки (при необходимости) и настройка оборудования.

В указанный день осуществляется распределение рабочих мест выпускников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех выпускников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ), а так же знакомство с площадкой для выпускников и членов Экспертной группы проводится Техническим экспертом под роспись за день до проведения экзамена. В случае отсутствия выпускника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ.

После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ выпускникам предоставляется время не более 2 часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование. Выпускники должны ознакомиться с подробной информацией о регламенте проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие им покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пункте и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения экзамена.

Также участники экзамена должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

7.2 Правила и нормы техники безопасности

Все лица, находящиеся на площадке проведения экзамена должны неукоснительно соблюдать Правила и нормы ОТ и ТБ.

7.3 Проведение основных мероприятий ДЭ. Правила поведения во время экзамена, права и обязанности участников и членов Экспертной группы. Выпускник при защите ГИА в форме ДЭ должен иметь при себе паспорт, полис ОМС, студенческий билет. В случае опоздания к началу выполнения заданий по уважительной причине, студент допускается,

но время на выполнение заданий не добавляется. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков. Каждому выпускнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) во время ДЭ.

Экзаменационные задания выдаются выпускникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля или действовать согласно техническому описанию. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

К выполнению экзаменационных заданий выпускники приступают после указания Главного эксперта. В ходе проведения экзамена участникам ДЭ запрещаются контакты с другими участниками ДЭ или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта. В случае возникновения несчастного случая или болезни участника, об этом немедленно уведомляется Главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника. В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке. Все вопросы по участникам, обвиняемым в нечестном поведении или чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, передаются Главному эксперту и рассматриваются Экспертной группой с привлечением председателя апелляционной комиссии техникума.

В процессе работы участники ДЭ обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения экзаменационных заданий. Процедура проведения ДЭ проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и информационной открытости. Вся информация и инструкции по выполнению экзамена от членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

7.4 Оценка экзаменационных заданий

Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанными на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием. Все баллы и оценки регистрируются в системе CIS.

Члены Экспертной группы при оценке выполнения экзаменационных заданий обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности, соблюдать требования регламента проведения ДЭ и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

Одно из главных требований при выполнении оценки заданий ДЭ – это обеспечение

отсутствия преимуществ у кого-либо из участников экзамена. В связи с этим, порядок работы Экспертной группы должен быть организован так, чтобы не допустить к оценке работы выпускника эксперта, который принимал непосредственное участие в его подготовке. Данное условие должно строго контролироваться Главным экспертом, который отвечает за объективность и независимость работы Экспертной группы в целом.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, установленными для оценки конкурсных заданий региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), включая использование форм и оценочных ведомостей для фиксирования выставленных оценок и/или баллов вручную, которые в последующем вносятся в систему CIS.

Оценка не должна выставляться в присутствии участника ДЭ.

8 Оформление результатов демонстрационного экзамена

8.1 Оформление результатов ДЭ экзамена осуществляется в соответствии с порядком, принятым при проведении региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

Баллы и/или оценки, выставленные членами Экспертной группы, переносятся из рукописных оценочных ведомостей в систему CIS по мере осуществления процедуры оценки. После выставления оценок и/или баллов во все оценочные ведомости, запись о выставленных оценках в системе CIS блокируется.

8.2 После всех оценочных процедур, проводится итоговое заседание государственной экзаменационной комиссии экспертной группы, во время которого осуществляется сверка распечатанных результатов с рукописными оценочными ведомостями. В случае выявления несоответствия или других ошибок, требующих исправления оценки, каждым членом Экспертной группы по рассматриваемому аспекту заверяется форма приема оценки, тем самым обозначается согласие с внесением исправления. Принятая членами Экспертной группы форма приема оценки утверждается Главным экспертом, после чего система CIS блокируется по данной части завершённой оценки. По окончании данной процедуры дальнейшие или новые возражения по утвержденным оценкам не принимаются.

8.3 Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена, все необходимые бланки и формы формируются через систему CIS.

8.4 Итоговый протокол Экспертной комиссии служит документом для перевода начисленных баллов в оценку студента по ГИА в соответствии с утвержденной программой ГИА соответствующей профессии/специальности и заносится в протокол ГЭК.

9 Результаты демонстрационного экзамена

9.1 Формирование итогового документа о результатах выполнения экзаменационных заданий по каждому участнику выполняется автоматизировано с использованием систем CIS и eSim.

Посредством указанных сервисов осуществляется автоматизированная обработка внесенных оценок и/или баллов, синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях участников, и формируется электронный файл по каждому участнику, прошедшему ДЭ в виде таблицы с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных модулей. Формы электронного файла и таблицы разрабатываются и утверждаются ВСП.

9.2 Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий

в личном профиле в системе eSim. Также, право доступа к результатам экзамена может быть предоставлено предприятиям - партнерам Союза «Ворлдскиллс Россия» в соответствии с подписанными соглашениями с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных.

10. Обеспечение информационной открытости и публичности проведения демонстрационного экзамена.

В целях обеспечения информационной открытости и публичности при проведении ДЭ организовывается свободный доступ зрителей для наблюдения за ходом проведения экзамена с учетом соблюдения всех норм техники безопасности, а также правил проведения ДЭ.

А также используются ресурсы, позволяющие организовать видеотрансляции в режиме онлайн на площадках ДЭ, с возможностью обратной связи с аудиторией и др. полезными опциями.

11 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

11.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

11.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

11.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

11.4 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава ГЭК.

11.5 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников техникума, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора техникума. Секретарь избирается из членов апелляционной комиссии.

11.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

11.7 Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

11.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных

нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные приказом директора техникума.

11.9 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию (ВКР), протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

11.10 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника под роспись в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

11.11 Решение апелляционной комиссии является окончательным и обжалованию не подлежит.

11.12 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.