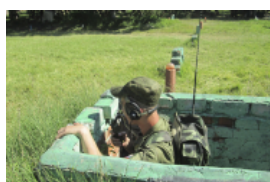
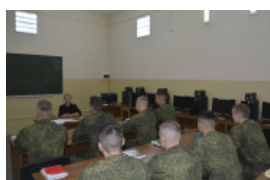
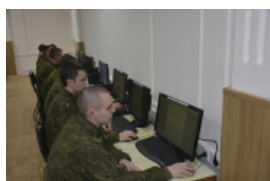
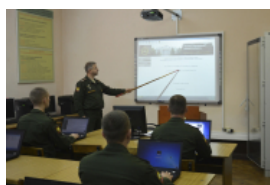
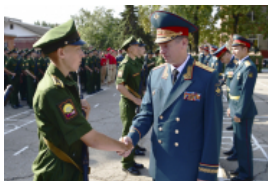
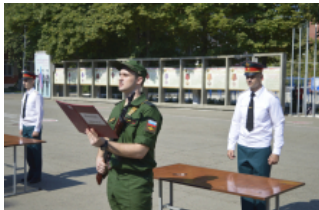


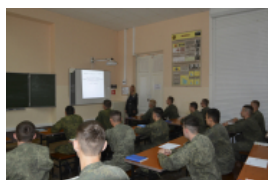
МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ Российской Федерации

Краснодарское высшее военное орденов Жукова и Октябрьской Революции
Краснознаменное училище имени генерала армии С.М.Штеменко

Печать

Правила поступления по программам среднего профессионального образования





I. Требования, предъявляемые к кандидатам

Федеральное государственное казенное военное образовательное учреждение высшего образования «Краснодарское высшее военное училище имени генерала армии С.М.Штеменко» Министерства обороны Российской Федерации (далее – училище) готовит военных специалистов по защите информации для всех видов и родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации, главных и центральных управлений Министерства обороны Российской Федерации и других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации по программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 10.02.05 – Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем (срок обучения – 2 года 10 месяцев, квалификация – техник по защите информации).

Условия и порядок приема в училище определены Порядком и условиями приема в образовательные организации высшего образования, находящиеся в ведении Министерства обороны Российской Федерации, утвержденными приказом Министра обороны Российской Федерации от 7 апреля 2015 г. № 185 (далее – Порядок).

В качестве кандидатов на поступление в училище для обучения курсантами по программам среднего профессионального образования рассматриваются граждане мужского пола, имеющие среднее общее образование или среднее профессиональное образование с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, до достижения ими возраста 30 лет.

Граждане женского пола в училище не принимаются.

Возраст определяется по состоянию на 1 августа года приема в училище.

Не могут рассматриваться в качестве кандидатов для зачисления на учебу в училище граждане, указанные в четвертом и пятом абзацах пункта 5 статьи 34 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также не соответствующие требованиям, определенным в четвертом абзаце пункта 1 статьи 35 указанного закона.

II. Предварительный отбор кандидатов

Лица, изъявившие желание поступить в училище подают заявление в отдел военного комиссариата муниципального образования по месту жительства до **1 апреля** года приема в училище.

Военнослужащие, изъявившие желание поступить в училище, подают рапорт на имя командира воинской части до **1 марта** года приема в училище.

Заявление (рапорт) пишется кандидатом собственноручно с обязательным указанием следующей информации:

фамилия, имя, отчество;

воинское звание и занимаемая воинская должность (для военнослужащего);

дата рождения;

сведения о гражданстве;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность (в том числе реквизиты выдачи указанного документа);

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;

почтовый адрес места постоянного проживания;

условное наименование воинской части (для военнослужащего);

электронный адрес и контактный телефон;

наименование высшего военно-учебного заведения и специальность подготовки;

уровень образования, которое кандидат желает получить.

Военным комиссариатом (воинской частью) на кандидата, поступающего в училище, оформляется 2 экземпляра личного дела (обусловлено спецификой училища, второй экземпляр представляет собой ксерокопию первого без медицинских документов, но с оригиналами фотографий).

К заявлению (рапорту) прилагаются:

ксерокопии свидетельства о рождении и паспорта;

автобиография;

характеристика с места работы, учебы или службы;

ксерокопия документа государственного образца об уровне образования;

справка или копия документа, дающего право на поступление в училище на льготных основаниях (при наличии);

ксерокопии документов, подтверждающих наличие у кандидата индивидуальных достижений (при наличии);

справка о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну по первой форме;

служебная карточка (для военнослужащих);

карта медицинского освидетельствования с заключением при предварительном медицинском освидетельствовании с приложением к ней всех результатов анализов, снимков, справок (не подшивается);

карта профессионального отбора;

три заверенные фотографии размером 4,5х6 см (без головного убора).

Оригиналы документов (паспорт, военный билет, документы об образовании и т.д.) в личное дело не вкладываются, а предъявляются кандидатом в приемную комиссию лично по прибытию в училище, но не позднее одних суток до итогового заседания для принятия решения о зачислении на 1 курс.

Вышеперечисленные документы кандидатов в полном объеме с приложением допуска (карточки) к сведениям, составляющим государственную тайну, военные комиссариаты направляют в училище **до 20 мая**, а командиры воинских частей – **до 15 мая** года приема в училище.

Допуск может высылаться в училище отдельно от личного дела, в этом случае в дело вкладывается справка установленного образца о наличии у кандидата допуска по первой форме (форма № 6 приказа МО РФ 2010 г. № 1313). В исключительных случаях (когда на момент отправки дела допуска еще нет) вкладывается справка о том, что допуск находится на оформлении, но до 1 июля допуск (карточка) должен поступить в училище. В противном случае кандидату будет отказано в допуске к профессиональному отбору.

Решение приемной комиссии военного училища доводится до военных комиссариатов (воинских частей) с указанием места и времени проведения профессионального отбора или причин отказа.

По прибытию в училище для прохождения профессионального отбора кандидаты обеспечиваются бесплатным проживанием, питанием, медицинским и банно-прачечным обеспечением.

III. Порядок проведения профессионального отбора

Профессиональный отбор кандидатов для зачисления в училище курсантами проводится приемной комиссией с 1 по 30 июля года поступления.

Для проведения профессионального отбора начальник военного училища назначает подкомиссии:

военно-врачебную;

по профессиональному психологическому отбору;

по оценке уровня физической подготовленности;

апелляционную.

Профессиональный отбор кандидатов для зачисления в училище курсантами включает:

определение годности кандидатов к поступлению в училище по состоянию здоровья;

определение категории профессиональной пригодности кандидатов;

оценку уровня общеобразовательной подготовленности кандидатов;

оценку уровня физической подготовленности кандидатов.

Оценка уровня общеобразовательной подготовленности кандидатов проводится по результатам освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования или среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (**величина среднего балла** аттестата о среднем общем образовании или диплома о среднем профессиональном образовании по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих).

IV. Категории граждан, имеющие особые права при приеме на обучение

Преимущественным правом при зачислении в училище курсантами пользуются следующие кандидаты, показавшие в ходе вступительных испытаний равные результаты:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

выпускники суворовских военных (нахимовских) училищ, кадетских корпусов;

дети сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ,

таможенных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в установленном порядке;

дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более;

участники боевых действий из числа лиц в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением такого оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

выпускники общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении федеральных государственных органов и реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;

дети граждан, проходящих военную службу по контракту и имеющих общую продолжительность военной службы двадцать лет и более, дети граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более.

V. Порядок зачисления кандидатов курсантами в училище

Для проведения конкурса составляются конкурсные списки в соответствии с расчетом комплектования.

Кандидаты, успешно прошедшие профессиональный отбор для обучения по программам среднего профессионального образования, заносятся в конкурсный список в зависимости от величины среднего балла аттестата о среднем общем образовании или диплома о среднем профессиональном образовании по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих.

При этом кандидаты, отнесенные по результатам профессионального психологического отбора к третьей категории профессиональной пригодности, располагаются в конкурсном списке после кандидатов, отнесенных к первой и второй категориям профессиональной пригодности, независимо от величины среднего балла аттестата о среднем общем образовании (диплома о среднем профессиональном образовании по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих).

Кандидаты, набравшие равное количество баллов, заносятся в конкурсный список в следующей последовательности:

в первую очередь – кандидаты, пользующиеся преимущественным правом зачисления при поступлении в высшие военно-учебные заведения;

во вторую очередь – кандидаты, получившие более высокий балл при оценке уровня физической подготовленности.

Приемная комиссия училища, на основании рассмотрения конкурсных списков, принимает решение о зачислении установленного количества кандидатов на учебу в училище.

Кандидаты, принятые решением приемной комиссии на учебу в училище, приобретают статус военнослужащих и пользуются льготами, гарантиями и компенсациями, установленными Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», зачисляются в училище и назначаются на воинские должности курсантов приказом Министра обороны Российской Федерации с **1 августа** года поступления на учебу.

Кандидаты, не прошедшие профессиональный отбор (получившие неудовлетворительную оценку по физической подготовке, отнесенные к четвертой категории профпригодности или признанные негодными по состоянию здоровья для поступления в училище), не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, забравшие документы после начала профессионального отбора, а также

кандидаты, которым отказано в дальнейшем прохождении профессионального отбора по недисциплинированности, из конкурса выбывают и в училище не зачисляются.

Кандидаты из числа военнослужащих, не зачисленные в училище курсантами, подлежат направлению в воинские части, в которых они проходили военную службу.

VI. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

На результаты вступительных испытаний, проводимых училищем самостоятельно, кандидат и (или) его родители (законные представители) могут подать в апелляционную подкомиссию приемной комиссии апелляцию о нарушении, по мнению кандидата и (или) его родителей (законных представителей), установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Вступительным испытанием является оценка уровня физической подготовленности кандидатов.

Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента.

Апелляция на имя председателя апелляционной подкомиссии подается ответственному секретарю приемной комиссии в день объявления результатов вступительного испытания.

Ответственный секретарь приемной комиссии направляет апелляцию в апелляционную подкомиссию.

Поступившая апелляция рассматривается не позднее одного дня после объявления результатов по вступительному испытанию. Повторная апелляция для кандидатов, не явившихся на нее в указанный срок, **не назначается и не проводится**.

Рассмотрение апелляции проводится апелляционной подкомиссией и **не является переквалификацией**. В ходе рассмотрения апелляции проверяются соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания. Дополнительный опрос кандидатов, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

При рассмотрении апелляции у кандидата проверяются документы, удостоверяющие его личность (паспорт).

В случае необходимости изменения результата вступительного испытания составляется протокол решения апелляционной подкомиссии, в соответствии с которым вносятся соответствующие изменения в результат вступительного испытания.

При возникновении разногласий апелляционная подкомиссия проводит голосование и решение утверждается большинством голосов.

Решение апелляционной подкомиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной подкомиссии оформляется протоколом и утверждается председателем приемной комиссии. Решение апелляционной подкомиссии доводится до сведения кандидата под расписку. После ознакомления с решением апелляционной подкомиссии на протоколе кандидат делает запись примерно следующего содержания: «С решением апелляционной подкомиссии ознакомлен, с результатом согласен (не согласен)». Ставятся роспись, дата и расшифровка подписи.

Апелляции по результатам профессионального психологического отбора апелляционной комиссией не принимаются и не рассматриваются.

VI. Порядок рассмотрения обращений, заявлений, жалоб кандидатов и их родителей (законных представителей)

Работу с обращениями, поступившими в училище, организует председатель приемной комиссии. За учет и соблюдение порядка рассмотрения обращений кандидатов и их родителей (законных представителей) отвечает ответственный секретарь приемной комиссии.

При рассмотрении обращения обеспечивается объективное, всестороннее и своевременное его рассмотрение, а также принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина.

Обращения, поступившие в училище, регистрируются в течение трех дней с момента поступления в книге учета письменных обращений (предложений, заявлений или жалоб). Указанные обращения в обязательном порядке докладываются начальнику училища.

В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, контактный телефон и почтовый адрес.

Все обращения подлежат обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня регистрации.

При необходимости училище вправе запрашивать в других государственных органах, органах местного самоуправления, воинских частях и у других должностных лиц документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения по существу, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия.

В случае если в письменном обращении **не указаны фамилия гражданина**, направившего обращение, **почтовый адрес**, по которому должен быть направлен ответ, **ответ на обращение не дается**.

При получении обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, обращение остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов, а гражданину, направившему обращение, сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Ответ на обращение подписывается начальником училища.

Кандидат имеет право присутствовать при рассмотрении обращения, заявления или жалобы. При проведении личного приема кандидатов и их родителей (законных представителей) привлекаются должностные лица из состава приемной комиссии училища в соответствии с их компетенцией.

При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Ответ на обращение, поданное при личном приеме, дается гражданину

при его согласии устно в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в сроки, установленные настоящим Порядком.

Поданные при личном приеме письменные обращения граждан подлежат обязательной регистрации и рассмотрению в порядке, установленном для письменных обращений.

Обращение кандидата и его родителей (законных представителей) считается рассмотренным и снимается с контроля, если:

рассмотрены все поставленные заявителем вопросы, приняты необходимые меры и заявителю дан исчерпывающий ответ в соответствии с действующим законодательством;

документ подписан начальником училища;

копии письменного ответа гражданину направлены согласно поручению в заинтересованные органы.

Адрес Краснодарского высшего военного училища: 350063, г. Краснодар, ул. Красина, дом 4.

Адрес электронной почты: barashek@mil.ru

Телефоны:

дежурный по училищу - (861) 268-35-09;

учебно-методический отдел - (861) 268-37-18 (факс);

отдел кадров - (861) 268-15-25

Проезд:

от железнодорожного вокзала и автовокзала «Краснодар-1»: троллейбусами № 2, 4, 6 – до остановки «ул. Октябрьская», далее пересадка на троллейбус № 10 или автобус № 1, 3, 9, 26 – до остановки «Школа»;

от аэропорта «Международный аэропорт Краснодар имени Екатерины II»: троллейбусом № 7 – до остановки «Медицинская академия».



Приложение 1. Правила определения физической подготовленности кандидатов

[Скачать \(112 Кб\)](#)



Приложение 5. Порядок определения категории профессиональной пригодности кандидатов

[Скачать \(18.8 Кб\)](#)



Приложение 3. Порядок определения годности кандидатов к поступлению в училище по состоянию здоровья

[Скачать \(38 Кб\)](#)



Приложение 4. Порядок заключения контракта о прохождении военной службы

[Скачать \(26 Кб\)](#)

Адрес страницы: <http://kvvu.mil.ru/Postupayuschim/Pravila-postupleniya-po-programmam-sredn>