

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОЧЕПСКИЙ МЕХАНИКО-АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО:
На заседании
методического совета
Протокол № 1
от «29» 08 2023г.
Председатель
методического совета
Пыгалев А.А. Пыгалева

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «Почепский
механико-аграрный техникум»
С.В. Пляхотко
«30» 08 2023г.

План работы
методического совета
на 2023-2024 учебный год

Методический совет – коллегиальный совещательный орган, формируемый в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в техникуме.

Состав методического совета:

Председатель методического совета: Пыталева А.А.– зам. директора по УР

Члены методического совета:

Свистунова Т.Н. – заместитель директора по УПР

Сомин В.В. - заместитель директора по ПКК

Шумейко В.Л. - заместитель директора по ВР

Бесхлебный Н.Д. – руководитель методической комиссии технического профиля

Бирюлина Е.В. – руководитель методической комиссии естественно - профессионального цикла

Емельяшина О.Н. – руководитель методической комиссии классных руководителей

Коршунова А.Н. - руководитель методической комиссии гуманитарного цикла

Осипова О.А. - методист

Цель деятельности методического совета:

Управление качеством образования, методическое обеспечение процесса формирования конкурентоспособности будущего специалиста, определение стратегии развития профессионального потенциала педагогических кадров.

Задачи методического совета:

- определение приоритетных направлений деятельности методической службы техникума на основе государственной и региональной политики в области образования;
- развитие и совершенствование научно-методического и учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ СПО с учетом требований ФГОС СПО, профессиональных стандартов, рынка труда;

- реализация системы развития профессионального потенциала педагогических кадров в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

Методическая тема (2020-2025г.):

«Совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного и воспитательного процесса в соответствии с ФГОС СПО нового поколения и учётом требований работодателей».

Цель методической работы:

Создание условий для формирования и развития общих и профессиональных компетенций у обучающихся, необходимых для освоения профессиональной образовательной программы подготовки конкурентоспособного специалиста.

Задачи:

- мотивировать инновационную деятельность преподавателей техникума в условиях реализации ФГОС;
- организовывать научно-исследовательскую деятельность преподавателей и студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональных стандартов;
- продолжить работу по реализации проекта «Внедрения ФГОС по 50 наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям, требующим среднего профессионального образования (ТОП-50);
- повышать уровень профессиональной компетентности педагогических работников техникума в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- активизировать работу преподавателей по темам самообразования, способствующим обобщению актуального педагогического опыта;
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- использовать современные достижения педагогической науки в области преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей в условиях реализации ФГОС СПО.

Решение данных задач будет осуществлена через работу:

- методического совета, который координирует всю методическую работу в техникуме, организует работу по реализации федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных программ, ведет работу по повышению методического уровня преподавателей, вводит преподавателей в

круг педагогических инноваций, утверждает разработанные преподавателями учебные, учебно-методические пособия, рекомендации;

- через работу цикловых комиссий, которые рассматривают вопросы по повышению уровня учебно-воспитательной работы и качества знаний студентов, организуют обмен опытом, внедрение передового педагогического опыта и достижений педагогической науки, обсуждают наиболее трудные разделы и темы рабочих программ, подготовку тестовых заданий, контрольных работ, вопросов экзаменационных билетов для проверки знаний студентов, обсуждают результаты контрольных работ, промежуточной и итоговой аттестации, разрабатывают рекомендации по повышению качества знаний студентов;
- через мероприятия по повышению педагогического мастерства, что является предпосылкой развития их творческих способностей. На совершенствование педагогического мастерства преподавателей направлены как индивидуальные, так и коллективные формы методической работы такие, как: психолого-педагогические семинары, методические дни, методические семинары, практикумы, «круглые столы», открытые аудиторные и внеаудиторные занятия.

Направления деятельности:

1. Организационно-аналитическая деятельность.
2. Изучение и распространение опыта работы преподавателей.
3. Методическая работа преподавателей.
4. Повышение профессионального мастерства преподавателей.
5. Информационная работа.
6. Научно-методическая и исследовательская деятельность преподавателей и обучающихся.
7. Диагностико-аналитическая деятельность.

План методической работы

I. Организационно - аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	Подготовка и проведение заседаний методического совета.	Согласно плана работы методического совета на 2023-2024 учебный год	Председатель методического совета (зам. директора по УР) Секретарь методического совета (методист)
2	Организация обеспечения программно-методической документацией педагогических работников в соответствии с ФГОС СПО.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
3	Составление графика посещения учебных занятий преподавателей техникума с целью оказания	В течение 2023-2024 учебного года	Методист

	методической помощи.		
4	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников.	Сентябрь	Методист
5	Составление графика аттестации педагогических работников и заместителей руководителей.	Сентябрь	Методист
6	Участие в проекте «Билет в будущее»	Сентябрь-ноябрь	Методист Руководители МК Заведующие мастерскими и лабораторией
7	Организация и проведение совещаний с руководителями МК	По мере необходимости	Методист Руководители МК
8	Корректировка и совершенствование учебно-программной документации по реализации ФГОС СПО.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист Руководители МК
9	Организация и проведение индивидуальных консультаций по запросам классных руководителей.	В течение 2023-2024 учебного года	Педагог-психолог
10	Формирование электронной базы данных учебно-методических материалов программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программ подготовки специалистов среднего звена техникума.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист Руководители МК Преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин
11	Подготовка и участие в конкурсе профессионального мастерства «Профессионалы».	Январь-март	Зам. директора по УПР Методист Руководитель МК технического профиля и естественно-профессионального цикла
12	Участие в проведении самообследования техникума.	Февраль-март	Методист Руководители МК
13	Совершенствование качества общеобразовательной и профессиональной подготовки студентов: предметные и профессиональные олимпиады.	По графику	Методист Руководители МК Преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин
14	Проведение предметных недель	По графику	Методист Руководители МК Преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин
15	Подведение итогов методической работы за 2023-2024 учебный год	Июнь	Методист Руководители МК

II. Изучение и распространение опыта работы преподавателей

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	Организация работы педагогического коллектива над единой методической темой.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
2	Изучение передового педагогического опыта: участие в техникумовских, городских, региональных мероприятиях по распространению передового педагогического опыта.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
3	Организация взаимопосещения преподавателями учебных занятий с целью обмена и обобщения опытом.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
4	Обобщение опыта работы преподавателей по внедрению инновационных технологий.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
5	Проведение единого методического дня «Совершенствование урока как одна из форм повышения педагогического мастерства».	Март	Методист Руководители МК Преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин
6	Изучение и обобщение опыта аттестующих преподавателей.	В течение 2023-2024 учебного года	Зам. директора по УР Зам. директора по УПР Методист
7	Пополнение методической копилки «Передовой педагогический опыт».	В течение 2023-2024 учебного года	Методист Руководители МК Преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин
8	Участие в конкурсе «Профессионал – новатор»	По плану	Зам. директора по УР Зам. директора по УПР Методист Руководители методических комиссий

III. Методическая работа преподавателей

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	Оказание методической помощи преподавателям в подборе методических материалов для занятий, открытых уроков, внеклассных мероприятий.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
2	Оказание методической помощи преподавателям в разработке	В течение 2023-2024	Методист

	методических рекомендаций для учащихся.	учебного года	
3	Оказание методической помощи преподавателям, занимающимся инновационной и исследовательской работой.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
4	Консультации преподавателям по возникающим вопросам составления и оформления календарно-тематических планов и рабочих программ профессиональных модулей, программ учебных и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
5	Подготовка информации и списка литературы по актуальным проблемам обучения и воспитания.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист Библиотекарь
6	Оказание методической помощи педагогическим работникам по подготовке открытых уроков, занятий, мероприятий, декад, конкурсов.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
7	Посещение уроков, анализ и методическая помощь начинающим преподавателям.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
8	Методическая помощь в подготовке портфолио аттестующим педагогическим работникам.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
9	Оформление методических пособий.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист Преподаватели
10	Организация и оказание помощи при подготовке к размещению методического материала на сайт техникума	В течение 2023-2024 учебного года	Методист Ответственный за сайт

IV. Повышение профессионального мастерства преподавателей

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	Корректировка списка и составление плана прохождения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Сентябрь	Методист
2	Организация прохождения мастерами производственного обучения и преподавателями специальных дисциплин стажировок на	В течение 2023-2024 учебного года	Методист

	предприятиях и учреждениях.		
3	Изучение методики проведения занятий, выявление передового опыта при проведении открытых уроков преподавателей, мастеров производственного обучения; - организация взаимопосещений уроков и занятий (теоретическое и производственное обучение); - анализ и собеседование по результатам посещений.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
4	Привлечение педагогических работников к участию в педагогических чтениях, участие в работе областных методических семинаров	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
5	Развитие студенческой исследовательской деятельности: - Конкурсы студенческих творческих работ (1- 3 курсы) - Неделя науки и студенческого творчества	ноябрь - декабрь январь - февраль март – май 2023-2024 учебный год	Зам. директора по ПКК Руководители МК Преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин Методист
6	Кружковая работа по научно-исследовательской деятельности	сентябрь – июнь 2023-2024 учебный год	Зам. директора по ПКК
7	Создание банка данных профессиональной активности преподавателей (рейтинг преподавателя).	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
8	Организация наставничества.	В течение 2023-2024 учебного года	Зам директора по УПР Методист
9	Мониторинг уровня квалификации педагогических работников.	1 раз в квартал	Зам. директора по УПР Методист
10	Обмен опыта преподавателей на педсоветах и заседаниях МК, методических семинарах.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист Руководители МК
11	Заседание «Школы педагогического мастерства» на тему «Организация исследовательской деятельности учащихся как средство повышения качества профессиональных знаний, развитие их творческих способностей»	Февраль	Методист Руководители МК Зам. директора по ПКК
12	Проведение методического семинара "Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога»	Апрель	Методист Руководители МК

V. Информационная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	Изучение нормативных документов	В течение 2023-2024 учебного года	Администрация техникума Методист
2	Информирование преподавателей МК о новинках психолого-педагогической и методической литературы.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист Библиотекарь
3	Распространение информации по передовым технологиям обучения и воспитания отечественного и мирового опыта.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
4	Информирование преподавателей о методических достижениях, разработках, рекомендациях, нормативно-правовом обеспечении через сайт техникума.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист Ответственный за сайт

VI. Научно-методическая и исследовательская деятельность преподавателей и обучающихся

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	Как педагогическим работникам подготовить портфолио к аттестации (добровольной)	Ноябрь	Методист
2	Оказание методической помощи преподавателям, участвующим в конкурсах	В течение 2023-2024 учебного года	Методист
3	Участие в работе районных и региональных семинаров.	По плану работы	Методист Руководители МК Преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин
4	Организация и проведение единого методического дня	Март	Методист Руководители МК
5	Проведение предметных недель, олимпиад (подведение итогов, анализ).	По плану работы	Методист Руководители МК
6	Организация и проведение научно-практической конференции учащихся	Апрель - май	Зам. директора по ПКК Руководители МК Методист
7	Проведение консультаций, рецензирования, бесед, рекомендаций по темам самообразования.	В течение 2023-2024 учебного года	Методист

VII. Диагностико-аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1	Диагностические исследования: - профессиональные затруднения преподавателей, выявление запроса на оказание научно-методической, практической помощи; - изучение потребностей преподавателей в развитии и саморазвитии (в рамках подготовки к педагогическому совету); - анкетирование преподавателей по вопросам использования в образовательном процессе информационных технологий; - анкетирование преподавателей по выявлению уровня удовлетворенности образовательными услугами; - мониторинговые исследования индивидуальной методической работы	В течение 2023-2024 учебного года	Методист Руководители МК
2	Подготовка рабочих и диагностических материалов к проведению мониторинга образовательного процесса	Ноябрь, февраль	Методист Руководители МК
3	Проведение анкетирования преподавателей на предмет выявления уровня методической подготовки.	Январь	Методист
4	Анализ методической работы техникума за 2023/2024 учебный год и определение основных направлений работы на 2024/2025 учебный год.	Июнь	Методист Руководители МК